



CITTA' DI CELANO

(Provincia di L'Aquila)

AREA TECNICA

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

P. IVA 00094090669

P.zza IV Novembre, Cap. 67043

Tel. 086379541 Fax.0863792335

Sito internet: www.comune.celano.aq.it

e-mail: lavoripubblici@comune.celano.aq.it

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESTERNI, GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT E RELATIVI SERVIZI DI INGEGNERIA (PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA) ED ESECUZIONE DEI LAVORI ACCESSORI DI RISTRUTTURAZIONE -

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER LA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT E DEGLI IMPIANTI SPORTIVI ESTERNI

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO DI CONCESSIONE DI SERVIZI

Il presente Capitolato riguarda la gestione degli impianti sportivi comunali siti in Celano in Via la Torre: Impianti sportivi esterni e Palazzetto dello Sport .

Gli impianti sportivi esterni sono stati invece oggetto dei lavori di adeguamento regolarmente ultimati nell'anno 2004 ed avviati in gestione. Il progetto di tali lavori ha avuto il parere favorevole del C.O.N.I.

Gli impianti sportivi esterni che si concedono in gestione ricadono su un'area di 6.000 mq circa e sono così articolati:

1. Due campi da tennis scoperti ed illuminati con manto di gioco in resina sintetica elastica delle dimensioni di 18,5 m x 37,0 m circa ciascuno;
2. Un campo da calcetto scoperto ed illuminato con manto di gioco in gomma polisoprenica delle dimensioni di 17,5 m x 35,0 m circa;
3. Una struttura polivalente (tennis, calcetto, basket, pallavolo, pallamano) con manto di gioco in vinilico coperta con tessuto di poliestere, delle dimensioni 18,0 m x 36,0 m circa;

4. Due spogliatoi (completi di servizi igienici, docce, luce, riscaldamento) di mq 33 circa cadauno, uno spogliatoio arbitri di mq 16 circa , un locale per il pronto soccorso di mq 11 circa, un ripostiglio di mq 9 circa, un locale centrale termica;
5. Una locale (completo di servizio igienico, luce, riscaldamento) da adibire ad attività connesse alla gestione degli impianti (es. bar) per una superficie di mq 24 circa;
6. Aree verdi ed attrezzate, tra gli impianti da destinare a spazi per l'intrattenimento ed attività ricreative in genere.

Il Palazzetto dello sport rimasto inutilizzato per molto tempo è oggetto di un progetto preliminare redatto dall'UTC che prevede alcuni lavori accessori di adeguamento, da realizzarsi secondo le modalità descritti nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato di appalto lavori. Per tali lavori l'Amministrazione comunale ha previsto un contributo diretto e specifico nella misura massima di **Euro 1.142.000,00** oltre IVA al 10%; il ribasso dell'importo di tale contributo, in sede di gara, costituirà elemento di valutazione dell'offerta, l'esubero di spesa sarà a carico del concessionario. La consistenza degli impianti da realizzarsi nel palazzetto dovrà comunque obbligatoriamente essere costituita almeno da una struttura dedicata all'attività di nuoto (con vasca di lunghezza pari almeno a 25 m) e da un campo polivalente. Se l'offerente avrà proposto in sede di gara una variante sostanziale ai lavori accessori previsti nel progetto preliminare redatto dall'UTC, e la stessa viene ritenuta economicamente più vantaggiosa, prima dell'aggiudicazione definitiva del servizio di gestione, il nuovo progetto preliminare dovrà essere approvato dal C.C.

La gestione dovrà assicurare il funzionamento degli impianti quale servizio pubblico anche con il fine di diffondere la pratica sportiva nel territorio del Comune di Celano a tal uopo, il gestore dovrà rigorosamente attenersi a quanto disposto nel presente documento e alle disposizioni dell'Amministrazione comunale.

Gli impianti debbono mantenere la funzione pubblica a tutti gli effetti e, pertanto, non dovranno essere favorite o privilegiate le utenze economicamente più forti ma, di fronte a richieste d'uso avanzate da utenze particolarmente svantaggiate, d'intesa con l'Assessorato allo Sport del Comune, saranno definite adeguate agevolazioni.

Gli immobili, le strutture gli arredi e le attrezzature sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e, a tal fine, all'inizio dell'attività verrà redatto in contraddittorio, un verbale di ricostruzione e consegna ed un inventario di tutti i beni che costituiscono gli impianti o pertinenza degli stessi.

ART. 2 – DESTINAZIONE DELL'IMPIANTO

Gli impianti sono destinati ad attività sportive; la gestione della struttura è finalizzata alla pratica sportiva con valenza didattica, sociale educativa, ludica compresi partite, tornei e manifestazioni attinenti la pratica ed allo spettacolo sia di tipo sportivo che ricreativo, compatibile con la natura e la struttura dell'impianto stesso.

L'impianto è inoltre destinato allo svolgimento di eventuali pubblici spettacoli conformemente alle condizioni di agibilità della struttura e ad ogni altra manifestazione programmata con fini di pubblico interesse e di pubblica utilità.

ART. 3 – UTILIZZO DELL'IMPIANTO

Gli orari di apertura e chiusura, le modalità di utilizzo e di svolgimento delle attività formano parte integrante e sostanziale dell'offerta tecnico gestionale. Nello stabilire quanto sopra il gestore dovrà comunque utilizzare criteri che consentano il massimo utilizzo dell'impianto; dovrà comunque essere garantita l'apertura minima degli impianti nelle seguenti fasce orarie: da lunedì a sabato dalle ore 14,00 alle ore 23,00 – la domenica e festivi dalle ore 9,00 alle ore 12,30. Su richiesta del gestore gli impianti resteranno chiusi nei seguenti periodi: il primo giorno dell'anno – i giorni di pasqua – i giorni 25 e 26 dicembre. Per quanto concerne gli impianti scoperti deve essere garantito un periodo minimo di esercizio di 8 (otto) mesi all'anno.

ART. 4 – DURATA DELLA GESTIONE

La gestione avrà la durata stabilita dal bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previo accordo con il concessionario, di anticipare la gestione degli impianti sportivi esterni rispetto alla gestione del palazzetto.

Ad avvenuta stipula del contratto si procederà, prima dell'inizio delle attività, alla stesura del verbale di consegna dell'impianto e di tutti i beni.

L'Appaltatore non potrà pretendere, alla cessazione, alcun indennizzo per addizioni o miglioramenti sussistenti e non rimovibili, salvi diversi specifici accordi stipulati nelle forme di legge.

Resta inteso che, in caso di anticipata risoluzione della concessione o alla scadenza naturale della medesima, tutte le autorizzazioni, licenze o concessioni decadono automaticamente senza che l'appaltatore possa vantare diritti di qualsiasi natura, anche economica.

Alla scadenza dell'appalto sarà facoltà della Giunta comunale, su conforme parere del Dirigente dell'Area Tecnica, disporre la proroga del contratto per un periodo da stabilire, mediante apposito provvedimento.

Alla data di scadenza, gli immobili e tutti i beni dovranno essere riconsegnati in stato di perfetta efficienza a mezzo verbale di riconsegna sottoscritto dal Concessionario e dal Responsabile del servizio competente.

Non è previsto il tacito rinnovo del servizio di gestione.

ART. 5 – REQUISITI MINIMI- MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO —

Si rimanda a quanto stabilito nel bando di gara e nel disciplinare, nello specifico il Concessionario, tra l'altro, dovrà illustrare in sede di offerta le modalità di gestione del complesso (palazzetto + impianti esterni), i criteri di aggiornamento delle tariffe. Gli elementi di valutazione saranno i seguenti:

- sistema organizzativo di fornitura del servizio: corsi, gare sportive ecc. con descrizione delle professionalità che si intende coinvolgere nella gestione;
- servizi svolti: elenco delle precedenti esperienze presso impianti sportivi con attestazione da parte del committente di buona gestione;
- iscrizioni a Federazioni sportive, legalmente riconosciute, attinenti con attività praticabili negli impianti;
- progetto gestionale che descriva le modalità di utilizzo della struttura (palazzetto ed impianti sportivi esterni) , contenimento energetico, orari di apertura, spazi e orari riservati alle attività scolastiche operanti sul territorio comunale, spazi orari riservate alla pratica libera della relativa attività sportiva, spazi orari riservate alle attività di società sportive operanti sul territorio comunale regolarmente affiliate ad una Federazione sportiva del C.O.N.I. nel rispetto di quanto stabilito nel capitolato speciale di appalto.

Art.6 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Si rimanda a quanto stabilito nel bando di gara e nel disciplinare, nello specifico il Concessionario, tra l'altro, potrà corrispondere un rendimento al comune che deve essere inteso come canone fisso ed invariabile da erogare a partire dalla conclusione del secondo anno di gestione e per tutta la durata della stessa

Art.7 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario assume l'appalto del servizio per la gestione delle strutture indicate nell'art. 1 del presente capitolato.

L'aggiudicatario assicura la perfetta esecuzione dei servizi assegnatigli e precisamente:

apertura del centro sportivo nei giorni ed orari indicati nel progetto gestionale;

controllo degli ingressi d'accesso e verifica dei locali assegnati in modo da evitare un utilizzo improprio da parte degli utenti;

controllo dei locali destinati a spogliatoi al fine di evitare danni agli immobili e/o strutture sportive;

custodia e sorveglianza delle strutture affidate e quanto in esse contenuto segnalando con tempestività all'amministrazione comunale ogni danno, sottrazione, abuso o altro intervento che riguardi la conservazione dell'impianto e delle attrezzature;

vigilanza sul rigoroso rispetto dei regolamenti che disciplinano l'uso ed il funzionamento dei servizi pubblici cui sono adibiti i beni immobili e mobili affidati in custodia, richiamando gli utenti al rispetto delle disposizioni;

la costante manutenzione e la disponibilità degli strumenti di salvataggio previsti dalla normativa in materia;

la predisposizione di cartellonistica e opuscoli informativi all'utenza circa le norme di comportamento da osservare per la tutela della salute e la pubblica incolumità;

direzione amministrativa tecnica ed organizzativa;

rispetto delle prescrizioni inerenti la sicurezza nell'utilizzo degli impianti che sarà a totale carico del gestore.

Art.8 – UTENZE

L'appaltatore dovrà provvedere a proprie spese all'attivazione delle utenze relative a tutte le forniture per energia elettrica, telefono, gas ecc.

Le utenze relative al consumo sono a totale carico del gestore.

Art.9 – GESTIONE IMPIANTI TECNOLOGICI

L'appaltatore è responsabile della gestione e manutenzione di tutti gli impianti tecnologici (riscaldamento, la termoventilazione, il ricambio d'aria, la produzione di acqua calda sanitaria, all'illuminazione ecc.) delle strutture.

Sono a carico dell'appaltatore le seguenti categorie di servizi:

Il risparmio energetico e il comfort ambientale;

La manutenzione programmata periodica e preventiva degli impianti tecnologici termici, impianti elettrici pertinenti agli stessi, impianti di spegnimento fissi e mobili di pertinenza;

Il mantenimento delle condizioni di confort all'interno degli involucri edilizi secondo le disposizioni di legge;

L'esercizio e la vigilanza degli impianti di riscaldamento debbono risultare conformi alle disposizioni di legge;

L'uso razionale dell'energia e la tutela dell'ambiente;

Il rispetto di tutta la normativa vigente per gli impianti di riscaldamento, condizionamento e ventilazione di manutenzione ordinaria di controllo ed esercizio degli impianti;

La fornitura del combustibile;

L'esercizio degli impianti;

La manutenzione ordinaria.

L'appaltatore, ai sensi dell'art. 31 – commi 1 e 2 della legge 9 gennaio 1991, nr. 10, assumerà il ruolo di responsabile dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici e di condizionamento ambientale. L'appaltatore nel ruolo di terzo responsabile ed ai sensi dell'art. 34 della Legge 10/1991, diventa, a tutti gli effetti, il soggetto sanzionabile: pertanto gli eventuali provvedimenti adottati dagli enti di controllo saranno a totale carico dell'appaltatore, ovvero del terzo responsabile.

L'aggiornamento del personale addetto al controllo del servizio.

Art.10 – PULIZIA DEL COMPLESSO

Il servizio di pulizia riguarda le superfici indicate nei locali affidati all'appaltatore ed indicati nell'articolo 1 nonché le relative pertinenze esterne (strade di accesso e collegamento interne al centro, aiuole e verde pubblico etc.). Devono essere comunque garantiti i seguenti interventi:

Pulizia quotidiana :

pulitura e lavaggio, con apposite attrezzature e prodotti disinfettanti e detergenti, dei pavimenti di tutti i locali e aree interessati;

lavatura e disinfezione di sanitari, accessori e pareti lavabili dei servizi igienici;

pulitura di zerbini, nettapiedi e tappetini, ecc.;

svuotamento e pulizia cestini carta, posacenere, ecc.;

pulizia, esportazione dei corpi estranei e svuotamento dei cestini in ogni impianto e area verde. Allo scopo l'appaltatore si impegna a mettere a disposizione dell'utenza gli appositi contenitori della raccolta differenziata dei rifiuti (carta, vetro, lattine, plastica e rifiuti organici).

Pulizia mensile:

Lavaggio e pulitura dei vetri delle finestre, porte interne a vetro;

spolveratura apparecchi illuminanti;

Il servizio dovrà essere eseguito sotto la diretta responsabilità dell'Appaltatore a perfetta regola d'arte, da parte di unità lavorative idonee e sufficienti.

A carico della ditta appaltatrice sono i prodotti per l'igiene (sapone liquidi, carta, disinfettanti per servizi, ecc.) che dovranno essere installati negli ambienti identificati dal Comune e convenuti con l'Appaltatore mantenuti in perfetta efficienza per tutta la durata dell'appalto.

L'Appaltatore dovrà provvedere all'acquisto delle attrezzature e dei prodotti detergenti necessari per l'espletamento dei servizi in questione.

Art.11 – MANUTENZIONI

Manutenzione ordinaria:

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le opere e le spese di manutenzione ordinaria dei fabbricati, delle attrezzature, degli impianti tecnologici e mobili, sostituire ed integrare tutti quelli che, per sua incuria o negligenza, fossero danneggiati, distrutti, sottratti in modo tale da assicurare la continua funzionalità di tutte le strutture e servizi del complesso.

L'Appaltatore dovrà assicurare le manutenzioni ordinarie e programmarle in modo tale da conservare il complesso sportivo in buono stato, accollandosi le relative spese.

Le operazioni minime che devono essere garantite sono le seguenti:

Manutenzione ordinaria riparativa:

Riparazione degli impianti elettrici, idrici, termici e igienico- sanitari con rinnovi e sostituzioni dei componenti deteriorati, comprese tutte le opere necessarie ad integrarli e mantenerli in piena efficienza nel rispetto delle normative vigenti durante il periodo contrattuale;

Riparazione delle attrezzature di proprietà comunale in dotazione all'Appaltatore;

Riparazione con eventuali rinnovi e sostituzioni dei componenti – trattamenti protettivi e verniciature dei serramenti, delle opere in ferro ed in legno esistenti;

Riparazioni con eventuali demolizioni e riprese addittivate per gli intonaci e rivestimenti murali;

Riparazione e mantenimento delle stuccature con eventuali sostituzioni parziali di pavimenti e dei rivestimenti in materiale ceramico;

Sostituzione di tutti i tipi di vetro che saranno danneggiati;

Pulitura, controllo e riparazione delle canalizzazioni e manufatti di scolo delle acque piovane e condotte fognarie;

Riparazione con eventuali rinnovi delle opere in lattoneria;

Riparazione con eventuali rinnovi di cancelli, recinzioni, ringhiere, corrimani ed opere in ferro esistenti;

Riverniciature, sostituzioni e riparazioni per tutti gli eventi vandalici e di teppismo che si verificheranno, da effettuarsi entro 30 giorni dal loro avvento;

Provvedimenti contro gli effetti del gelo sugli impianti e sulle strutture.

Manutenzione ordinaria programmata:

Controllo annuale di tutti gli automatismi e dei collegamenti elettrici di terra;

Ritinteggio triennale delle pareti interne a contatto con il pubblico;

Revisione semestrale delle cerniere di tutte le porte interne;

Controllo mensile dell'efficienza degli scarichi dei servizi, rubinetti, ecc....;

Pulizia trimestrale pozzetti acque nere e bianche, griglie di raccolta acque piovane e relativo controllo dell'efficienza dell'impianto fognario e scarichi;

Controllo giornaliero efficienza scarichi a pavimento (in particolare zone docce);
Controllo mensile efficienza impianti di segnalazione e sicurezza;
Controllo degli apparecchi illuminanti esterni;
Controllo trimestrale delle condizioni degli arredi ed esecuzione di piccole riparazioni;
Controllo semestrale dello stato di carica degli estintori e loro revisione entro le rispettive scadenze;
Controllo delle attrezzature di proprietà comunale in dotazione all'Appaltatore.
Dovrà inoltre provvedere al mantenimento del verde, al taglio dell'erba a cadenza settimanale, al diserbo dei viali pedonali ed alla potatura degli alberi, all'innaffiatura quotidiana negli orari opportuni (salvo differenti disposizioni convenute).

Art.12 – MANUTENZIONI STRAORDINARIE

Le manutenzioni straordinarie saranno a carico dell'Amministrazione Comunale che provvederà direttamente tramite i propri uffici tecnici.

L'Amministrazione Comunale, valutato con rapporto motivato che le cause degli interventi non siano da imputare all'Appaltatore per carente manutenzione ordinaria e periodica, disporrà gli interventi manutentivi straordinari ritenuti necessari da parte del competente ufficio tecnico comunale.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte quelle riparazioni straordinarie determinate da accertate inadempienze e imperizie del personale addetto nel qual caso dovrà inoltre sostituire (per danni gravi) immediatamente ed a proprie spese attrezzature in dotazione di proprietà dell'Amministrazione Comunale alle quali sia stato arrecato danno.

Art.13 – CONSERVAZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE

Al termine del periodo di appalto, da qualunque evento determinato, l'Appaltatore dovrà restituire al Concedente gli immobili, le attrezzature e quant'altro risultante dal verbale di consegna di cui al precedente Articolo 1 in perfetta efficienza tenuto conto del naturale degrado dipendente dal tempo e dall'uso.

Art.14 – PERSONALE

L'Appaltatore dovrà ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori professionali in base alle disposizioni legislative, ai regolamenti vigenti in materia di lavoro, di assicurazione sociale e prevenzione infortuni.

Si impegna inoltre all'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore e degli eventuali contratti integrativi in vigore nella località nella quale si è esperito l'appalto ed a corrispondere, entro la scadenza, la regolare contribuzione.

L'Appaltatore si obbliga ad esibire, dietro semplice richiesta, ed in qualsiasi momento i libri paga, le ricevute dei pagamenti dei contributi assicurativi e previdenziali, di eventuali contratti di collaborazione in atto ai sensi della legge 30/2003 e dei relativi decreti attuativi.

In caso di inottemperanza a tali obblighi, l'ufficio competente proporrà alla Giunta Comunale la rescissione del contratto senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezione alcuna.

L'Amministrazione comunale resterà estranea a qualunque controversia che dovesse eventualmente sorgere tra il personale utilizzato e l'appaltatore, così come non si potrà porre a carico dell'Amministrazione comunale, la prosecuzione di rapporti di lavoro o di incarico con detto personale a conclusione o in caso di sospensione dell'appalto.

Art.15 – RESPONSABILITA'

L'Appaltatore - nelle persone dei legali rappresentanti - è responsabile giuridico della gestione degli impianti, ad ogni effetto di legge per tutto ciò che concerne l'uso del complesso e l'incolumità delle persone autorizzate ad accedervi.

L'Appaltatore solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti dei vari enti di tutela (ASL, VV.FF., Commissione Pubblici Spettacoli ecc.)

L'Appaltatore solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare a persone ed a cose o che possono derivare da terzi per effetto dell'uso degli impianti e comunque in dipendenza del presente contratto.

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compenso da parte del Comune. La responsabilità dei danni derivanti alle persone ed utenti che dovessero, durante l'apertura verificarsi, cioè dal momento in cui gli utenti entrano nei locali sino a quando escono, sarà a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore sarà responsabile di ogni danno derivante al complesso imputabile a sua incuria, negligenza o trascuratezza e comunque a sua colpa. In tale ipotesi l'Appaltatore è espressamente tenuto a compiere a propria cura le spese necessarie per riparazioni ed adattamenti.

Art.16 – CAUZIONE - GARANZIE

Il Concessionario alla stipula del Contratto dovrà produrre una cauzione definitiva pari ad € **158.000,00** (10% importo dell'intero progetto preliminare redatto dall'UTC) a garanzia degli adempimenti di tutte le obbligazioni da assumere con il contratto (fase progettuale, fase esecutiva e

gestione) applicandosi nello specifico, per analogia, quanto previsto dall'art. 113 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

Tale cauzione potrà essere svincolata fino al limite massimo del **75%** ad avvenuta conclusione del **quinto anno di gestione**, l'ammontare residuo è svincolato alla fine del contratto. Nel caso di inadempienze contrattuali dell'appaltatore, il Comune avrà diritto di avvalersi di propria autorità della suddetta cauzione. L'appaltatore dovrà reintegrare, la cauzione medesima nel termine che gli sarà prefissato qualora il Comune abbia dovuto, durante la esecuzione del contratto valersi di tutto o in parte di essa

La cauzione definitiva può essere prodotta con una delle seguenti modalità:

- a) fideiussione bancaria;
- b) polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

Detta cauzione dovrà contenere e prevedere:

1.l'impegno della Banca o della Compagnia di Assicurazione a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Committente e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile;

2.la validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa e lo svincolo solo dietro la restituzione dell'originale della cauzione stessa.

La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

Copia di tale polizza sarà consegnata all'atto della firma della convenzione all'Amministrazione Comunale.

La mancata costituzione della garanzia nei termini fissati dall'Amministrazione determina la revoca dell'affidamento.

L'Appaltatore dovrà reintegrare la garanzia entro il termine fissato dall'Amministrazione se ad essa si dovesse attingere in tutto o in parte, a risarcimento di inadempienze o di danni.

L'esecutore dell'appalto è altresì obbligato a stipulare un'apposita polizza assicurativa che tenga indenne l'Amministrazione aggiudicatrice da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o causa di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio.

L'Appaltatore dovrà aver provveduto a sua cura e spese alla stipulazione delle seguenti polizze di durata pari a quella contrattuale della stipula dell'atto di concessione:

- responsabilità civile verso terzi, compresi gli utenti, verso dipendenti o collaboratori in genere e verso il concedente per i danni al complesso imputabili a se stesso per un massimale di € 500.000,00;

- danneggiamento, incendio, furto per fabbricati e relativi impianti di proprietà del concedente per un massimale di € 1.292.000,00

Detti contratti assicurativi dovranno essere consegnati al Comune prima della stipula della convenzione.

Resta ferma la responsabilità dell'Appaltatore anche per quanto concerne i danni riguardanti i servizi affidati in subappalto.

Art.17 – SUBAPPALTI

È fatto divieto all'Appaltatore di subappaltare il servizio nella sua totalità.

E' consentito il subappalto per la gestione dei locali da destinare ad attività connesse (es. bar, sala ristorazione, palestra ecc.).

L'Amministrazione Comunale riconoscerà solamente l'Appaltatore come responsabile della conduzione globale del servizio.

L'autorizzazione all'affidamento in subappalto dei servizi è sottoposto all'osservanza delle seguenti condizioni:

Che il concorrente abbia indicato all'atto dell'offerta i lavori o i servizi che intende subappaltare.

L'Appaltatore che intende avvalersi del subappalto deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art.18 commi 3 e 9 della Legge 19/03/1990 n. 55 e s.m.i.

Si provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni. Al contratto di subappalto deve essere allegata la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art.2359 del C.C. con l'impresa affidataria del subappalto.

Che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto, alcuno dei divieti previsti dalle leggi in materia.

ART. 18 – DIVIETO DI MODIFICAZIONE DELLA DESTINAZIONE DEGLI IMPIANTI

E' espressamente vietata ogni forma di utilizzazione del Centro Sportivo e degli impianti diversa da quella prevista nel presente capitolato, salvo espressa autorizzazione della Giunta Comunale.

ART. 19 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata sotto qualsiasi forma la cessione del contratto di appalto del servizio, pena la nullità al sensi di legge.

ART. 20 – EVENTUALI LAVORI DI MIGLIORIA DEL CENTRO SPORTIVO

Eventuali interventi migliorativi agli impianti sportivi esulanti dalla manutenzione ordinaria di cui all'art. 11 potranno essere realizzati direttamente dal gestore previa intesa con l'Amministrazione comunale. A tal fine, a seconda dei casi, dovrà essere redatto un progetto esecutivo o un computo metrico dei lavori preventivamente approvati dall'ufficio tecnico comunale. Le spese sostenute saranno ad esclusivo carico del Concessionario.

ART. 21 – PERIODO DI CHIUSURA PER ESECUZIONE LAVORI

Eventuali manutenzioni ordinarie dovranno essere eseguite senza pregiudizio del servizio di gestione del centro sportivo; non saranno ammesse chiusure degli impianti per le manutenzioni degli impianti.

Per i lavori di manutenzioni straordinarie e per altri tipi di lavori che dovessero essere eseguite o qualora l'impianto o parte dell'impianto si renda inagibile per causa di forza maggiore anche se in dipendenza di fattori che devono essere riferiti all'Amministrazione, nessun indennizzo sarà dovuto dal Comune all'Appaltatore

ART.22 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

La Ditta aggiudicataria si impegna:

Ad effettuare i servizi in appalto con tutte le garanzie necessarie, sia quelle di carattere generale, sia sotto il profilo organizzativo. Sarà onere posto a carico dell'Aggiudicatario il possesso di licenze e permessi e l'ottemperanza di ogni adempimento necessario, richiesti da qualsivoglia disposizione prevista delle norme di legge ed equiparate vigenti, nonché il pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla conduzione dei servizi.

All'osservanza di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed all'assolvimento di tutti gli obblighi dei datori di lavoro per ciò che riguarda assicurazioni, provvidenze e previdenze sociali in base alle leggi ed ai contratti collettivi di categoria. L'Appaltatore è inoltre obbligato ad effettuare tutte le provvidenze atte a prevenire infortuni e ad usare tutte le cautele che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori, tenendo sollevata, in ogni caso, l'Amministrazione appaltante da ogni responsabilità civile e penale anche rispetto ai terzi.

Al rispetto dei principi della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27.01.94 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici".

Inoltre l'Appaltatore assume gli oneri relativi alla fornitura di tutto il materiale necessario ad un regolare svolgimento dei servizi, ivi comprese le attrezzature che non fossero già in dotazione.

ART.23 – TARIFFE

L'offerente deve inserire, nella busta contenente il piano economico e finanziario, una descrizione delle tariffe che intende applicare all'utenza.

L'Amministrazione comunale vigilerà sull'applicazione delle tariffe agli utenti e potrà, qualora le stesse fossero superiori a quelle indicate in fase di offerta, intimare il gestore ad adeguare le stesse pena la revoca dell'affidamento.

Le tariffe d'uso verranno corrisposte direttamente dagli utenti all'Appaltatore, il quale dovrà munirsi del personale e dei mezzi necessari allo scopo.

Il Comune si riserva di effettuare tutti i controlli necessari per verificare l'osservanza degli obblighi derivanti dal presente Capitolato. A tal fine l'appaltatore deve tenere matrici delle ricevute di avvenuto pagamento in ordine cronologico annuale. Su richiesta del Comune i bollettari dovranno essere esibiti.

ART.24 – SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese di contratto d'asta, stampa, bollo, registro della copia del contratto, le spese per il numero di copie del contratto richieste per l'uso dell'Amministrazione appaltante nonché tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione dell'appalto.

ART.25 – ONERI A CARICO DEL COMUNE

Sono a carico del Comune:

gli oneri di manutenzione straordinaria e la sostituzione di parti dell'impianto e delle attrezzature necessarie nonostante la corretta conduzione e utilizzazione, causa eventi non previsti e non prevedibili all'atto della stipula del presente contratto salvo cattivo uso o negligenza nella conduzione;

le spese per l'adeguamento degli impianti a seguito di nuove disposizioni legislative.

ART. 26 – DIRITTI DEL COMUNE

Il Comune si riserva la facoltà di disporre degli impianti sportivi e/o dell'intero complesso senza nulla dovere all'Appaltatore per promuovere rassegne o manifestazioni di interesse generale, sportivo, culturale o ricreativo, per un massimo di 100 ore annue, per tutta la durata dell'appalto.

Il Comune ha diritto inoltre *all'uso gratuito degli impianti sportivi per le attività rivolte alle scuole, ai minori, agli anziani ed ai portatori di handicap, secondo tempi e modi che verranno concordati dalle parti.*

ART. 27 – SERVIZIO RISTORO

L'Appaltatore ha facoltà di esercitare l'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, nel periodo di apertura degli impianti, purché in possesso delle prescritte autorizzazioni sanitarie ed amministrative per i Pubblici Esercizi.

Le predette autorizzazioni dovranno essere richieste a cura e spese dell'Appaltatore.

ART. 28 – RENDIMENTO

L'Appaltatore verserà alla tesoreria comune un corrispettivo pari al canone semestrale offerto oltre IVA in due rate semestrali entro il 31 Maggio ed entro il 30 Novembre di ogni anno di gestione a partire dal II anno di gestione. La rata sarà frazionata nel caso in cui l'appaltatore non avrà gestito l'impianto per l'intero semestre. *Nel caso in cui l'Appaltatore non corrisponda quanto dovuto entro i termini stabiliti, il comune attingerà alla garanzia presentata dallo stesso. Se il ritardo nel pagamento eccede i 60 (sessanta giorni) il contratto si intenderà automaticamente rescisso, l'Amministrazione rientrerà in possesso dell'impianto.*

ART. 29 – ACCESSO AL CENTRO SPORTIVO COMUNALE

L'Appaltatore assicura con proprio personale l'accesso al Centro del pubblico che, salvo per l'utilizzo degli impianti, dovrà essere consentito gratuitamente a chiunque, negli orari di apertura, nonché il controllo e la chiusura della struttura, facendo rispettare agli utenti il regolamento vigente. L'Appaltatore dovrà impedire l'ingresso al Centro Sportivo a tutti coloro che manifestino palesemente stato di ubriachezza o l'influenza di sostanze stupefacenti e dovrà richiedere l'intervento della Forza Pubblica nel caso in cui si rendesse necessario.

ART. 29 – RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Il Comune può dichiarare la decadenza dell'Appaltatore, in qualsiasi momento, con o senza preavviso, nel modo e nelle forme di legge, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni nei seguenti casi:

apertura di un procedimento giudiziale a carico dell'Appaltatore da parte dell'Ente;

messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività dell'aggiudicatario;

abbandono del servizio, salvo che per causa di forza maggiore;

ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi al servizio;

contegno abitualmente scorretto verso gli utenti da parte della ditta o del personale adibito al servizio;

applicazione di tariffe di utenza diverse da quelle stabilite dalla presente convenzione;

grave inosservanza delle norme igienico- sanitarie nella conduzione del servizio;
grave inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente;
gravi danni prodotti all'impianto o alle attrezzature di proprietà del Comune;
altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione del rapporto.

ART. 30 – INADEMPIENZE CONTRATTUALI

In caso di inadempienza degli obblighi contrattuali assunti, che non comportano decadenza, l'Appaltatore è passibile di penale da un minimo di € 250,00 (Duecentocinquanta/00) da applicarsi, a cura del Funzionario Responsabile del Servizio, in base alla gravità dell'inadempienza a valere sulla fideiussione prestata che dovrà essere reintegrata entro 8 (otto) giorni.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione, alla quale il gestore avrà facoltà di presentare le controdeduzioni entro 15 (quindici) giorni dalla notifica.

ART. 31 – VIGILANZA

L'Amministrazione Comunale mantiene la vigilanza sullo svolgimento dei servizi oggetto del presente appalto, inoltre ha la facoltà di controllare e verificare la buona esecuzione degli stessi attraverso gli uffici comunali.

ART. 32 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31/12/1996 n. 675 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalle Ditte concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'Ufficio Contratti – presso la sede comunale - e successivamente presso l'archivio sito sempre nella sede comunale.

ART. 33 – CONTROVERSIE

Il contratto è soggetto a tutti gli effetti alla legislazione italiana.

Per quanto non convenuto nel presente disciplinare si rimanda alle disposizioni normative vigenti in materia.

Qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere fra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, sarà definita da un collegio di tre arbitri nominati come segue: due di comune accordo tra le parti e l'altro nominato dal Presidente del Tribunale di Avezzano. In caso di mancanza di accordo tra le parti il collegio arbitrale verrà nominato dal Tribunale su richiesta di una delle parti.

Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Vittoriano Berardicurti)

Il Dirigente di Area Tecnica

(Ing. Valter Specchio)