



CITTA' DI CELANO

(PROVINCIA DI L'AQUILA)

DPR 25 marzo 1998

Telefono 0863/79541 – fax 0863/792335

Codice fiscale 00094090669

<http://www.comune.celano.aq.it>

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA N.U. CAT. B3 SERVIZIO MANUTENZIONE – DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO O PART-TIME

IL DIRIGENTE

- Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Visto il D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni;
- in conformità alla propria determinazione n. 308 del 28/06/2010

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria di idonei per il profilo professionale di Autista N.U. – Cat.. B3 – Servizio Manutenzione da utilizzare per assunzioni a tempo determinato pieno o part-time.

Art. 1

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto compete il seguente trattamento economico:

- a) stipendio annuo lordo nella misura prevista dal vigente C.C.N.L. di comparto;
- b) indennità di comparto;
- c) tredicesima mensilità nell'importo calcolato ai sensi delle vigenti leggi in materia;
- d) trattamento accessorio eventualmente previsto per il profilo dalla legge o dai C.C.N.L.;
- e) Assegno per nucleo familiare, se dovuto.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali, assistenziali e da qualsiasi eventuale altro onere a norma di legge.

Art. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/94 n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso del titolo di studio richiesto oppure titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza con il titolo di studio richiesto.

2. Età non inferiore agli anni 18;

3. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, facoltativamente accertata dall'Amministrazione per gli idonei da assumere, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge 05.02.1992 n. 104.

4. Regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva, solo nel caso degli aspiranti di sesso maschile.

5. Godimento dei diritti civili e politici.

6. Diploma di scuola media

7. Patente C.

Non possono in ogni caso accedere all'impiego:

- coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che sono stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. 10/01/57 n° 3.

Art. 3

POSSESSO DEI REQUISITI

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva nonché la risoluzione del rapporto di lavoro, qualora instaurato.

Art. 4

PORTATORI DI HANDICAP

I portatori di handicap, ai sensi degli articoli 20 della Legge 104/1992 e 16 della Legge 68/99, hanno diritto a sostenere le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente occorrenti in relazione allo specifico handicap.

A tal fine nella domanda di ammissione alla selezione il candidato specificherà l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Art. 5

DOMANDA DI AMMISSIONE

1. Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso od esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, quanto segue:

- a)** Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b)** Residenza;
- c)** Possesso della cittadinanza italiana fatto salvo quanto stabilito al punto 1 dei requisiti per l'ammissione dell'odierno bando (art. 2);
- d)** Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; per i cittadini dell'Unione Europea l'attestazione di godimento dei diritti politici;
- e)** Eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso (in caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali);

- f)** Di non essere stati licenziati, destituiti o dispensati ovvero dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g)** Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- h)** La posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- i)** Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso
- j)** Il possesso della patente richiesta dal bando (patente C);
- k)** L'eventuale possesso di titoli che danno diritto a preferenza a parità di punteggio ai sensi della normativa vigente;
- l)** Il preciso recapito presso il quale devono, ad ogni effetto, essere inviate le comunicazioni relative alla selezione, dando atto che in carenza della predetta indicazione, le stesse saranno trasmesse alla residenza dichiarata;
- m)** Di accettare incondizionatamente le norme stabilite dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché dal presente bando;
- n)** Di aver preso visione delle disposizioni del bando relative alla tutela dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003,
- o)** L'eventuale necessità, in caso di soggetto portatore di handicap, di ausili e/o di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

La domanda di ammissione deve essere datata e debitamente sottoscritta in calce a pena di esclusione. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione. Ai sensi dell'art. 38, comma 3 D.P.R. 445/2000 alla domanda dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

2. Alla domanda di ammissione dovranno inoltre essere allegati, in carta libera, i seguenti documenti:

- a)** Copia del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, ferma la facoltà per i candidati di avvalersi delle norme in materia di autocertificazione (art. 46 D.P.R. 445/2000);
- b)** Copia della patente di guida, ferma la facoltà per i candidati di avvalersi delle norme in materia di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000);
- c)** Ricevuta, in originale, del versamento della tassa di concorso pari ad Euro 3,87= da effettuarsi presso la Tesoreria Comunale o mediante conto corrente postale n. 12112678 intestato a Comune di Celano – Servizio Tesoreria, con la causale "*Tassa selezione pubblica per formazione graduatoria per assunzione Autista N.U. cat. B3 a tempo determinato*";

3. La commissione esaminatrice provvederà all'esame delle domande e dei documenti allegati al fine della verifica della loro regolarità e ad esprimere il giudizio sull'ammissibilità delle stesse fatta salva la possibilità di sanare le irregolarità. La regolarizzazione dovrà avvenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio fissato dall'Ente.

Art. 6

TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Comune di Celano- Piazza IV Novembre- c.a.p. 67043, o presentata direttamente, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Celano, nell'orario di ufficio, ovvero spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. A pena di esclusione le domande devono pervenire presso l'ufficio protocollo del Comune di Celano entro il termine perentorio del giorno 05/07/2010, ore 12:00. Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio comunale competente, entro la data sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. Non fa fede il timbro postale.

Art. 7

PROVE D'ESAME

La selezione consisterà in due prove e precisamente:

PROVA PRATICA

Dimostrazione pratica volta ad accertare la capacità di utilizzo di automezzi, strumenti ed attrezzature necessari allo svolgimento delle mansioni richieste: conduzione e manutenzione di automezzi comunali, prove di manovra con macchine operatrici con esecuzione di piccoli interventi; riparazione di semplice guasto.

PROVA ORALE:

colloquio su materie la cui conoscenza è necessaria per l'espletamento delle mansioni richieste nonché:

- nozioni sull'ordinamento comunale;
- nozioni sullo stato giuridico dei dipendenti pubblici;
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici.

Art. 8

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione complessiva di ciascun concorrente è pari a punti 60 così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica;
- 30 punti per la prova orale.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una votazione di almeno 21/30 nella prova pratica.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con l'indicazione della valutazione riportata nella prova precedente, verrà affisso all'Albo Pretorio e pubblicato sul sito ufficiale dell'Ente **www.comune.celano.aq.it**

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono la votazione di almeno 21/30.

Art. 9

CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

PROVA PRATICA **07/07/2010 ore 10:00**

PROVA ORALE **07/07/2010**

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione sono tenuti a presentarsi, senza attendere altro avviso, presso il magazzino N.U. del Comune di Celano sito in Via Della Torre nel giorno ed ora stabiliti per l'espletamento della prova pratica.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, per comprovate necessità, di spostare il luogo per lo svolgimento della prova in altro stabile dandone comunicazione nella medesima giornata di svolgimento.

Eventuali modifiche delle date delle prove, dovute a causa di forza maggiore, saranno rese note mediante avviso all'Albo Pretorio del Comune e sul sito ufficiale dell'Ente www.comune.celano.aq.it.

Gli ammessi alla selezione, all'atto della loro presentazione alle prove di esame, dovranno esibire un valido documento di identità personale.

La mancata presentazione, anche ad una sola prova, determinerà l'esclusione dalla selezione pubblica.

Art. 10

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito ed a parità di titoli sono quelle elencate nell'art. 5, comma 4 e 5 del D.P.R. 09.05.94 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 11

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La Commissione giudicatrice, al termine delle prove d'esame, procede alla formazione della graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva conseguita da ciascuno di essi con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui alla normativa vigente. La votazione complessiva dei candidati idonei è attribuita in sessantesimi e determinata dalla somma dei voti conseguiti nelle prove d'esame.

Art. 12

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Al fine dell'eventuale assunzione l'interessato, su richiesta scritta, è tenuto alla presentazione, entro il termine perentorio assegnato, di una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 relativa al possesso dei requisiti generali necessari per l'accesso all'impiego pubblico. Entro lo stesso termine deve presentare dichiarazione, sotto la propria responsabilità, di non avere altro rapporto di lavoro pubblico o privato a tempo indeterminato o determinato (in caso contrario deve essere presentata dichiarazione di opzione per l'Amministrazione) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 165/2001.

Il rapporto di lavoro si costituisce con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ed è regolato dallo stesso secondo le vigenti disposizioni di legge e di C.C.N.L.

La stipulazione del contratto di lavoro implica l'impegno ad assumere tutti gli obblighi sanciti dalla vigente normativa sullo stato giuridico ed economico del personale e dalle eventuali modificazioni che può essere apportata alla stessa.

L'inosservanza, senza giustificato motivo, dei termini contrattuali di assunzione, la mancata produzione dei documenti richiesti entro il termine fissato, la carenza di uno o più dei requisiti prescritti o l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da coprire risultante dagli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente, comportano la risoluzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 14, comma 3 del C.C.N.L. 6.7.1995, rappresenta, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Art. 13

PARI OPPORTUNITA'

La selezione sarà espletata nell'osservanza del D.Lgs. 198/2006 garantendo pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro secondo quanto dispone anche l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Art. 14

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.196/2003, i dati forniti dai candidati o acquisiti durante il procedimento amministrativo in tutte le sue fasi saranno raccolti, mediante archivi informatici e cartacei, presso l'Ufficio personale per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate, entro i limiti stabiliti da specifiche norme, unicamente ad altri soggetti pubblici e privati direttamente interessati alla posizione giuridica economica del lavoratore, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19, commi 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003.

Ai fini della dovuta e legale pubblicità dell'esito della selezione i dati personali dei candidati (nome e cognome) e le valutazioni riportate nelle prove d'esame saranno esplicitati mediante affissione all'Albo Pretorio comunale e pubblicazione sul sito ufficiale dell'Ente.

Art. 15

NORMATIVA DI RICHIAMO

Per quanto non contemplato nel presente bando, si fa espresso riferimento alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione, la quale, con la partecipazione alla selezione in oggetto, s'intende accettata incondizionatamente e senza riserve.

Art. 16

COMUNICAZIONI AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., il responsabile del procedimento selettivo di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Personale. Si informa inoltre che la comunicazione di avvio di procedimento ai sensi dell'art. 7 della citata Legge n. 241/1990 si intende sostituita dal presente bando.

Art. 17

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 5 della Disciplina per l'accesso all'impiego, ha facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare o di riaprire il termine per la scadenza del bando, di revocare, per motivi di interesse pubblico o per sopravvenute disposizioni di legge e/o regolamentari, il bando medesimo ovvero di modificarlo. Si riserva inoltre di non procedere ad alcuna assunzione. L'effettiva assunzione avverrà compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale.

Copia del bando può essere acquisita dagli interessati presso l'Ufficio Personale; non saranno distribuiti bandi a mezzo telefax e posta elettronica. Il bando è disponibile sul sito ufficiale del Comune www.comune.celano.aq.it

Celano, 28.06.10

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Daniela Di Censo

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA N.U. CAT. B3 SERVIZIO MANUTENZIONE – DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO O PART-TIME

DOMANDA DI AMMISSIONE

**Spett.le
Comune di Celano
Piazza IV Novembre**

_ l_ sottoscritt_ _____
nat_ a _____ prov.(____) il _____ residente a
_____ c.a.p. _____ prov. (____)
Via _____ n° ____ tel. _____;

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE AL

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA N.U. CAT. B3 SERVIZIO MANUTENZIONE – DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO PIENO O PART-TIME

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso od esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, in relazione ai dati contenuti nella presente domanda, atti e/o documenti tutti allegati

DICHIARA

- di essere cittadin_ italian_;
- oppure**
- di essere cittadin_ dello Stato di _____ (per i cittadini appartenenti ad uno degli Stati della CEE); in tal caso:
 - di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza (s/n) I_I;
 - di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (s/n)I_I;
- di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
- oppure**
- di non essere iscritt_ nelle liste elettorali per il seguente motivo:

- di non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- oppure**
- di aver subito le seguenti condanne penali _____
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____
- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. 10/01/57 n° 3;
- di essere fisicamente idone_ allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

- che la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva è la seguente (solo per gli aspiranti di sesso maschile):

- di essere in possesso titolo di studio richiesto dal bando di concorso;

- di possedere il/i seguente/i ulteriore/i titolo/i di studio _____;

- di possedere la patente _____;

- di accettare incondizionatamente quanto stabilito dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi del Comune di Celano nonché dalla normativa vigente sullo stato giuridico ed economico del personale e sue eventuali future modificazioni;

- di essere portatore di handicap e di necessitare pertanto dei seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame:

Dichiara, inoltre, di aver preso visione delle disposizioni del bando di concorso relative alla tutela dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti il concorso siano inviate al seguente indirizzo:

(in carenza della predetta indicazione le comunicazioni saranno inviate alla residenza dichiarata).

Data _____

Firma

(non autenticata)

Nota: Contrassegnare le caselle interessate

Dichiara inoltre di allegare alla presente domanda la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- attestazione del versamento della tassa di concorso di Euro 3,87;